

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МОУ СОШ №2 г.Ростова
 Е.И.Буянова
 апреля 2025 г.



ПЛАН
Мероприятий по подготовке и проведению
«Месячника пожарной безопасности»
с 7 апреля по 7 мая 2025 года

№п/п	Мероприятия	Дата выполнения	Ответственные
1.	Издать приказ по проведению месячника пожарной безопасности	До 07.04	Буянова Е.И.
2.	Разработать и утвердить план проведения месячника пожарной безопасности	До 10.04	Мильто Т.Р. Волокитина Ю.В.
3.	Обновить стенды с наглядной агитацией по пожарной безопасности, действиям в ЧС	До 15.05	Дмитриева Н.В. Волокитина Ю.В.
4.	Проводить очистку школьной и прилегающей к ней территории от сухой травы и мусора.	В течение месяца	Горохов Р.В.
5.	Провести конкурс рисунков и творческих работ среди обучающихся начальных классов «Спички детям не игрушка»	В течение месяца	Дмитриева Н.В. Классные руководители
6.	Провести классные часы на противопожарную тематику	В течение месяца	Дмитриева Н.В. Классные руководители
7.	Провести проверку и обновление документов по пожарной безопасности.	До 28.04	Волокитина Ю.В.
8.	Проверить состояние запасных выходов, электропроводки, средств пожаротушения и готовность их к применению. Проверить наличие стандартных указателей возле пожарных водопостов.	До 28.04	Волокитина Ю.В.
9.	Организовать экскурсии обучающихся в пожарную часть г. Ростова	До 28.04	Дмитриева Н.В. Нуждина Н.А.
10.	Организовать беседы с обучающимися по противопожарной безопасности с привлечением сотрудников пожарной части г.Ростова	До 28.04	Дмитриева Н.В.
11.	Провести эвакуацию всего персонала из здания школы с составлением акта проведения.	До 30.04	Буянова Е.И.
12.	О проделанной работе по окончании месячника предоставить отчёт в управление образования	До 07.05	Волокитина Ю.В.
13.	О проделанной работе по окончании месячника разместить на сайте школы отчёт о мероприятиях и информацию о проведении месячника.	До 07.05	Волокитина Ю.В. Фастов И.Н.