

**План работы школьного спортивного клуба «Старт»  
на 2023-2024 учебный год**

**Цель работы ШСК:**

Повышение массовости занятий обучающихся физической культурой и спортом, вовлечение их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

**Задачи:**

1. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом.

2. Проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям.

3. Комплектование и подготовка команд обучающихся для участия в муниципальных, региональных соревнованиях.

4. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта.

5. Создание нормативно-правовой базы.

6. Создание условий для подготовки обучающихся к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
<b>Организационная – методическая деятельность</b>			
Выбор лидеров ШСК	подбор состава ШСК	Сентябрь 2023 г.	Заместитель директора по УВР
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2023-2024 уч.год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК	Сентябрь 2023 г.	Заместитель директора по УВР руководитель ШСК
Создание Совета клуба  Выборы в классах физоргов	- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций;	Сентябрь 2023 г.	Руководитель ШСК, Классные руководители
Разработка, согласование программ внеурочной деятельности физкультурно-спортивной направленности	- выявление круга интересов обучающихся; - написание программ ВУД.	В течение года	Руководитель ШСК, учителя
Проведение методических	- участие в методических объединениях (на уровне	В течение учебного года	Руководитель ШСК, учителя

мероприятий с целью обмена опытом	района), в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	по плану	
Проведение заседаний совета ШСК	- обсуждение хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий; - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - организация учебы общественного актива (физорги) по физической культуре и спорту.	Один раз в четверть по плану	Руководитель ШСК, учителя, актив клуба
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов учителями	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК.
<b>Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая деятельность</b>			
Проведение соревнований, спортивных праздников, спортивных акций, смотров.	- подготовка спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия обучающихся в мероприятиях; - проведение мероприятий; - анализ мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, учителя, члены клуба
Участие в соревнованиях организованных муниципальными и региональными органами власти.	- обеспечение участия обучающихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведение мероприятий; - анализ мероприятий.	В течение учебного года по плану	Руководитель ШСК, учителя, члены клуба
Набор и комплектование спортивных секций:	- организация систематической тренировочной работы спортивных секций и команд	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Организация подготовки детей к выполнению норм	- обеспечение подготовки обучающихся к успешному выполнению норм ВФСК	В течение учебного года	Руководитель ШСК, учителя физической.

ВФСК ГТО.	ГТО.		культуры
<b>Информационно-пропагандистская деятельность</b>			
Обновление информационного стенда по ВФСК ГТО	- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО) - формирование списков - издание приказа по сдаче норм ГТО	октябрь  В течение учебного года	Руководитель ШСК.
Обновление информационного стенда о деятельности ШСК. Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления)	- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях, деятельности клуба	В течение года	Руководитель ШСК, актив клуба
Обновление на сайте школы специального раздела, содержащего информацию по деятельности ШСК, страницы ВК.	- нормативные документы - фотоматериалы; - информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях; - съемки сюжетов о жизни обучающихся школьного спортивного клуба (занятия, физкультурно-спортивные и досуговые мероприятия)	Сентябрь- май	Заместитель директора по ИКТ, члены клуба
<b>Хозяйственная деятельность</b>			
Приобретение спортивного оборудования и инвентаря, Приобретение призов, наградных материалов.		В течение года	Администрация школы, руководитель ШСК
Ремонт спортивного зала и инвентаря, обустройство лыжной базы, школьного стадиона.		Июнь - август	Администрация школы, руководитель ШСК, учителя

Руководитель ШСК

В.И.Гарибов

