

Эл. н. 14 50
11.04.17

**Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору
(Россельхознадзор)**

**Управление Федеральной службы по ветеринарному и
фитосанитарному надзору по Ярославской области**

Республиканская ул., д.27, Ярославль, 150000, тел./факс 8(4852) 30-89-90,
e-mail: natguard@yaroslavl.ru

ОКПО – 76530025, ОГРН – 1057601078501, ИНН/КПП 7606052730/760401001

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

**органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля о
проведении плановой, выездной проверки
(плановой/внеплановой, документальной/выездной)**

юридического лица, индивидуального предпринимателя

от "04" апреля 2017 г.

№ 244

1. Провести проверку в отношении Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» г. Ростова, (МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2»).

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) индивидуального предпринимателя).

2. Место нахождения:

1) Юридический адрес: 152151, Ярославская обл, р-н Ростовский, г Ростов, ул.Революции, 12А.

2) Фактический адрес: 52151, Ярославская обл, р-н Ростовский, г Ростов, ул.Революции, 12А.

(юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) используемых ими производственных объектов)

3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(и) на проведение проверки: государственного инспектора Ярославского межрайонного отдела государственного ветеринарного надзора Управления Россельхознадзора по Ярославской области Шавалееву Ирину Владимировну.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций, следующих лиц: -----

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов, и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках надзора в установленных законодательством Российской Федерации случаях за юридическими и физическими лицами, проводящими экспертизы, обследования, исследования, испытания, оценку, отбор проб, образцов, досмотр и осмотр, посещение подконтрольных субъектов и объектов, выдачу заключений, а также иные работы в установленной сфере деятельности, реестровый номер 10001054891

(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровый(ые) номер(а) функции(й) в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)")

6. Установить, что:

настоящая проверка проводится согласно ежегодного плана на 2017 г. Управления Россельхознадзора по Ярославской области, утвержденного Руководителем Управления Россельхознадзора и размещенного на сайте Управления Россельхознадзора по Ярославской области www.rcxp.yaroslavl.ru, с целью соблюдения муниципальным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №2», г. Ростова требований ветеринарного законодательства РФ.

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

- ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;
- реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);

б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:

- реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;

- реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);

- реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

- реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

- реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

- реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

- сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:

-реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

Задачами настоящей проверки являются:

Проведение мероприятий по контролю над деятельностью муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2», г. Ростова при транспортировке, хранении и использовании продукции животного происхождения.

7. Предметом настоящей проверки является (нужное отметить):

• соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами; соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: 20 рабочих дней/15 часов

К проведению проверки приступить с " 07 " апреля 2017 года.

Проверку окончить не позднее " 05 " мая 2017 года.

9. Правовые основания проведения проверки: часть 3 статьи 9 Федерального закона от 26 декабря 2008г. №294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля"

8. Срок проведения проверки: 20 рабочих дней/15 часов

К проведению проверки приступить с " 07 " апреля 2017 года.

Проверку окончить не позднее " 05 " мая 2017 года.

9. Правовые основания проведения проверки: часть 3 статьи 9 Федерального закона от 26 декабря 2007 г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля"

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке:

- 1) Закон Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии»;
- 2) Федеральный закон от 02.01.2000г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- 3) Федеральный закон от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- 4) Приказ Министерства сельского хозяйства РФ от 27 декабря 2016г. N 589 «Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях»;
- 5) Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции утвержденный решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. № 880»;
- 6) Технический регламент Таможенного союза «О безопасности мяса и мясной продукции» ТР ТС 034/2013, принятый Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 9 октября 2013 г. № 68;

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия и сроков его проведения):

- 1) осмотр помещений и оборудования, подконтрольных госветнадзору товаров, находящихся в обороте на предмет соответствия установленным требованиям законодательства РФ при транспортировке, хранении и реализации продукции животного происхождения – 120 минут.
- 2) оценка соответствия условий транспортировки, хранения и реализации продукции животного происхождения установленным требованиям – 120 минут.
- 3) оценка соответствия сопроводительных, учётных документов и маркировочных данных установленным требованиям – 120 минут.

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

- 1) Административный регламент Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по исполнению государственной функции по осуществлению надзора в области обеспечения качества безопасности пищевых продуктов, материалов и изделий, в том числе за соблюдением требований к качеству и безопасности зерна, крупы, комбикормов и компонентов для их производства, побочных продуктов переработки зерна при осуществлении их закупок для государственных нужд, ввозе (вывозе) на территории Таможенного союза, а также при поставке (закладке) зерна и крупы в государственный резерв, их хранении в составе государственного резерва и транспортировке, утв. Приказом Минсельхоза России от 17.05.16 № 185;
- 3) Положение о государственном ветеринарном надзоре, утв. постановлением Правительства РФ от 5 июня 2013 г. N 476

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:
- правоустанавливающие документы, в последних действующих редакциях (устав, учредительный договор, положение и т.п.);
 - документы, подтверждающие полномочия законных представителей и ответственных лиц представляющих предприятие на период проверки;

- документы, определяющие адреса и виды деятельности;
- сопроводительные документы и документы учета и контроля на подконтрольную госветнадзору продукцию, находящуюся в обороте (товарно-транспортные накладные, ветеринарные сертификаты, свидетельства, справки, качественные удостоверения, договора поставок и, в установленном законом случаях, сертификаты, декларации и т.п.).

Заместитель Руководителя Управления
Россельхознадзора по Ярославской области
Зайдуллин Ф.З.

(должность, фамилия, инициалы руководителя,
заместителя руководителя органа
государственного контроля (надзора),
органа муниципального контроля, издавшего
распоряжение или приказ о проведении проверки)



Копия распоряжения вручена 14.53 11.04.2011 (дата, должность, фамилия, инициалы, подпись, подпись ответственного лица)
Дата проведения проверки согласована на 18.04.2011 (дата, должность, фамилия, инициалы, подпись, подпись ответственного лица)

Начальник Ярославского межрайонного отдела госветнадзора Омаров М.Г. Тел. : 32-21-24
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))