

## **ПОЛОЖЕНИЕ о бракеражной комиссии**

### **I. Общие положения**

1.1. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления муниципальным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой №2 г.Ростова (далее – Учреждение), в соответствии с уставом Учреждения, в целях осуществления контроля организации питания обучающихся, качества поставляемых продуктов и соблюдения санитарно – гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в Учреждение создаётся бракеражная комиссия.

1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией Учреждения.

### **II. Порядок создания бракеражной комиссии и её состав.**

2.1. Бракеражная комиссия создается общим собранием трудового коллектива Учреждения. Состав комиссии и сроки ее полномочий утверждаются приказом директора Учреждения.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 4 членов, в которую входят:

- заместитель директора по АХР (председатель комиссии);
- медицинская сестра;
- инспектор по охране прав детства;
- социальный педагог.

### **III. Деятельность комиссии**

3.1. Члены бракеражной комиссии выполняют следующие обязанности:

- контролируют соблюдение санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяют складские и другие помещения на пригодность для хранения продуктов питания, а также условия хранения продуктов;
- контролируют организацию работы в столовой;
- следят за соблюдением правил личной гигиены работниками столовой;
- осуществляют контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- осуществляют контроль соответствия пищи физиологическим потребностям обучающихся в основных пищевых веществах;
- проводят органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определяют ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.п.;
- проверяют соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству обучающихся;
- проводят просветительскую работу с педагогами и родителями (законными представителями) обучающихся.

3.2. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний члены бракеражной комиссии вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

### **IV. Требования к оформлению документации.**

4.1. Результаты текущих проверок бракеражной комиссии отражаются в журналах: бракеража поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов, бракеража готовой кулинарной продукции и др.

4.2. Информация о выявленных членами бракеражной комиссии нарушениях фиксируется в актах проверок.

### **V. Заключительные положения.**

5.1. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе.

5.2. Администрация Учреждения при установлении надбавок к должностным окладам работников либо при премировании вправе учитывать работу членов бракеражной комиссии.

5.3. Администрация Учреждения обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных её членами.