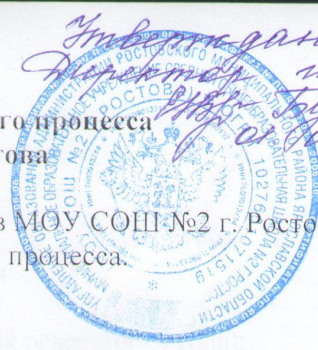


Положение  
об организации образовательного процесса  
в МОУ СОШ №2 г. Ростова

*Утверждено*  
*Мухомов*  
*Иванова Е.И.*  
*09.09.2013г.*



Положение об организации образовательного процесса в МОУ СОШ №2 г. Ростова устанавливает принципы организации образовательного процесса.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об организации образовательного процесса в МОУ СОШ №2 г. Ростова» (далее Положение) регламентирует организацию учебного процесса по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Образовательный процесс обеспечивается квалифицированным преподавательским составом, сочетающим высокий уровень теоретической подготовки с богатым практическим опытом и использующим традиционные и инновационные методы обучения.

1.2. Положение разработано на основании документов:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013 № 273-ФЗ
2. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.10г. № 189 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 03.03.11г.;
3. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (ФГОС НОО) (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 373 от 06.10.09г. зарегистрирован в Министерстве юстиции от 22.12.2009 № 17785);
4. О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 ноября 2010 г. № 1241, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 4 февраля 2011г. № 19707)
5. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (ФГОС ООО)
6. Федеральные требования к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений.
7. Федеральный компонент государственного образовательного стандарта общего образования 2004 год
8. «О введении иностранного языка во 2-х классах начальной школы» (приложение к письму МО РФ № 957/13-13 от 17.02.2001)
9. Письмо Министерства образования Российской Федерации от 20 апреля 2001 г. № 408/13-13 (Д) «Рекомендации по организации обучения первоклассников в адаптационный период»
10. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 октября 2009 г. № ИК-1494/19 «О введении третьего часа физической культуры»
11. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2011 г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении Федерального государственного образовательного стандарта общего образования»
12. Устав школы
13. Локальные акты школы.

## **2. Реализация основных образовательных программ**

2.1. Обучение и воспитание в школе ведётся на русском языке.

2.2. Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех ступеней образования:

I ступень - начальное общее образование (нормативный срок освоения - 4 года);

II ступень - основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет);

III ступень - среднее (полное) общее образование (нормативный срок освоения - 2 года).

2.3. Образовательный процесс в школе осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого школой самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом и регламентируется расписанием занятий.

2.4. С учетом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы в школе могут осваиваться в очной форме, в заочной форме, в форме семейного образования и самообразования. В школе допускается сочетание указанных форм освоения общеобразовательных программ.

2.5. Школа обеспечивает занятия на дому с обучающимися в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья. В соответствии с инструкциями Министерства образования РФ выделяется количество учебных часов в неделю, составляется расписание. Приказом директора школы определяется персональный состав педагогов, ведется журнал проведенных занятий. Родители (законные представители) обязаны создать условия для проведения занятий на дому.

2.6. Для всех форм получения образования в рамках конкретной основной общеобразовательной программы действует федеральный государственный образовательный стандарт.

2.7. Школа вправе использовать дистанционные образовательные технологии при всех формах получения образования в порядке, установленном федеральным государственным органом управления образованием.

2.8. Количество классов в школе определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

2.9. Наполняемость классов и групп продленного дня устанавливается в количестве 25 обучающихся.

2.10. При проведении занятий по иностранному языку, трудовому обучению и технологии, по информатике и ИКТ, физике и химии (во время проведения практических занятий) допускается деление класса на две группы, если наполняемость класса составляет 25 и более обучающихся.

## **3. Нормативно – методическое обеспечение учебного процесса.**

3.1. Все виды учебной работы в школе проводятся в соответствии с образовательной программой школы.

3.2. Организация учебного процесса в школе по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования регламентируется:

- государственными образовательными стандартами;
- учебным планом;
- рабочими программами учебных дисциплин;
- расписанием учебных занятий, занятий внеурочной деятельности, консультаций и экзаменов.

3.2.1. Учебный план школы обеспечивает выполнение «Закона об образовании в Российской Федерации» с учетом Федерального стандарта, введения учебных дисциплин регионального компонента, а также усиление образовательных областей за счет компонента в части, формируемой участниками образовательного процесса с учетом социального заказа на образовательные услуги.

3.2.2. Рабочая программа является документом, определяющим объем, порядок, содержание и методы преподавания учебного предмета, элективного курса, факультатива, основывающимся на государственном образовательном стандарте. Рабочая программа педагога – индивидуальный инструмент педагогического работника, которым определяются наиболее оптимальные и эффективные для класса содержание, формы и методы организации образовательного процесса с целью получения результата, соответствующего требованиям стандарта.

Рабочая программа учебного предмета разрабатывается каждым педагогическим работником каждый учебный год для класса или параллели классов. Согласовывается на заседании методического объединения, методического совета и утверждается директором школы.

3.2.3 Внеурочная деятельность осуществляется по 5 направлениям: в 1-4 классах – духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное; в 5-6 классах – физкультурно-спортивное и оздоровительное, духовно-нравственное, общекультурное, общеинтеллектуальное, социальное.

3.2.4 Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и реализуется посредством различных форм организации, таких, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования).

3.2.5. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются педагогами школы на основе примерных программ организации внеурочной деятельности и рассматриваются на Педагогическом совете. Возможно использование авторских программ, разработанных педагогами школы, педагогами учреждений дополнительного образования.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся регламентируется Положением о промежуточной аттестации обучающихся в школе.

3.4. Итоговая государственная аттестация за курс среднего общего образования проводится в форме ЕГЭ и ГВЭ (для обучающихся с ОВЗ). Итоговая государственная аттестация за курс основного общего образования проводится в форме ОГЭ и ГВЭ (для обучающихся с ОВЗ)

#### 4. Планирование учебного процесса

4.1. Организация учебного процесса предусматривает планирование:

- учебных занятий;
- занятий внеурочной деятельности;
- контрольных работ;
- итоговой аттестации.

4.2 Расписание уроков и расписание занятий внеурочной деятельности составляется в соответствии с учебным планом школы, гигиеническими требованиями к режиму образовательного процесса (СанПиН 2.4.2.2821-10) и утверждается директором школы.

4.3 В расписание уроков и расписание занятий внеурочной деятельности в случае необходимости (болезнь педагога, курсы ПК, учебный отпуск учителя и т.п.) приказом директора школы могут вноситься изменения.

#### 5. Учебный распорядок

5.1. Учебный год в школе начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года на первой, второй и третьей ступенях общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой аттестации), в первом классе - 33 недели. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

5.2. В школе устанавливается следующий режим занятий:

пятидневная рабочая неделя в 1 - 11 классах.

5.2.1. Занятия проводятся в одну смену, начало уроков – 08.15

5.2.2. Продолжительность урока в 1-м классе – 35 минут (сентябрь-октябрь), 45 минут (ноябрь-май), в остальных классах – 45 минут.

5.2.3. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, большой перемены (после 2 и 3 уроков) – 20 минут.

#### 6. Контроль образовательного процесса

6.1. Контроль образовательного процесса включает контроль и анализ:

- проведения учебных занятий;
- знаний обучающихся;
- посещаемость занятий;
- учебной, методической и воспитательной работы педагогов.

6.1.1. Контроль учебных занятий проводится и осуществляется в виде:

- посещений учебных занятий директором школы и заместителями директора по УВР.

6.1.2. Проверка знаний обучающихся осуществляется в соответствии с:

- Положением о ВШК;
- Положением о промежуточной аттестации обучающихся;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования

6.1.3. Контроль знаний в школе представляет собой многоуровневую систему подтверждения соответствия знаний установленным требованиям стандарта.

## 7. Документы об образовании

7.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу соответствующего класса, переводятся в следующий класс. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета школы.

7.2 Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в учебном году, годовые отметки "5", награждаются Похвальным листом "За отличные успехи в учении".

7.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

7.4 Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

7.5. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией выпускников школы.

7.6. Выпускникам школы после прохождения ими государственной итоговой аттестации выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью школы.

7.7 Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

- 1) основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);
- 2) среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

7.8. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из школы, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому школой.

7.9 Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, выдается свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.