

Принято
Решением педагогического совета
от 01.03.2016 г. № 6

Утверждено
Приказом от 02.03.2016 г.
№ 29/1-Ф.Д.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ,
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
И ПОРЯДКЕ ИХ ПЕРЕВОДА В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС
В МОУ СОШ №2 Г. РОСТОВА**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», СанПиНом 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г. Ростова и регламентирует содержание и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы. Положение принимается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.2. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и проведении промежуточной аттестации обучающихся и порядке их перевода в следующий класс (далее - Положение) является локальным нормативным актом муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г. Ростова (далее - Организация), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости, применение единых требований к оценке знаний обучающихся по различным предметам.

1.3. К компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится «осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения» (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 28).

1.4. Образовательная организация обеспечивает мониторинг индивидуальных образовательных достижений, в том числе и для детей, выбравших форму семейного образования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункт 3 статья 17).

1.5. Действие настоящего положения распространяется на всех обучающихся, принятых в организацию на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на

родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.7. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения образовательной программы. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 58).

1.8. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков, соотнесение этого уровня с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта во всех классах.

1.9. В соответствии с Уставом Организации при промежуточной аттестации обучающихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки.

1.10. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска обучающихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, включающую планирование текущего контроля по учебным предметам (курсам) учебного плана основной образовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ и использование рекомендуемых инструментов контроля, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных работ.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав (модулей) учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Предметом текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи с использованием следующих средств:

- системы предметных знаний, включающей опорные знания (ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы), освоение которых принципиально необходимо для успешного обучения, а также служящие пропедевтикой для последующего изучения других учебных предметов;

- действий с предметным содержанием, предполагающим использование адекватных знаково-символических средств; моделирование; сравнение, группировку и классификацию объектов; анализ, синтез и обобщение учебного материала; установление связей (в т.ч. причинно-следственных) и аналогий; поиск, преобразование, представление и интерпретацию информации.

2.3 Формы текущего контроля:

2.3.1 Формы текущего контроля определяются учителем-предметником, в соответствии с настоящим положением. В зависимости от особенностей предмета проверки (оценки), предполагаемого способа выполнения работы и представления ее результатов рабочие программы учебных предметов могут предусматривать устные, письменные и практические контрольные работы.

К устным формам текущего контроля относятся:

- устный опрос;
- выступления с докладами (сообщениями) по определенной учителем или самостоятельно выбранной теме;
- выразительное чтение (в т.ч. наизусть) или пересказ текстов;
- произнесение самостоятельно сочиненных речей, решение математических и иных задач в уме; комментирование (анализ) ситуаций;
- разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательного процесса;
- исполнение вокальных произведений;
- другие контрольные работы, выполняемые устно.

К письменным формам текущего контроля относятся: диктант, изложение художественных и иных текстов, сочинение; контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы; метапредметные диагностические работы, тесты.

К практическим контрольным работам относятся: проведение наблюдений; постановка лабораторных опытов (экспериментов); изготовление макетов (действующих моделей и т.д.); выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре и др.

2.3.2. Критериями контроля являются требования к планируемым результатам Федерального государственного образовательного стандарта, целевые установки по курсу, разделу, теме, уроку.

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим соответствующий предмет, и отражаются в рабочих программах и календарно-тематических планах учителя. Текущий контроль успеваемости осуществляется педагогом в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных предметов, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии. Методы текущего контроля выбираются учителем, исходя из специфики учебного предмета, самостоятельно.

Заместители директора по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.5. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ), представляется учителем заместителю директора по УВР на каждую четверть (полугодие), утверждается директором школы и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.6. Текущая отметка выставляется учителем исключительно в целях оценки знаний обучающегося по различным разделам (темам, подтемам, пунктам, подпунктам и т.п.) учебной программы по предмету, входящему в учебный план организации.

2.7. Учитель имеет право выставить в классный журнал и дневник обучающегося текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося с места или у доски;
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;

- предложенное обучающемуся на уроке или на дополнительном занятии письменное задание из состава домашнего задания на данный урок, в том случае, если обучающийся отказывается на данном уроке предъявить выполненное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради или в тетради на печатной основе;
- электронное задание;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.), продолжительность выполнения которого не должна превышать 25 минут и не должна быть менее 10 минут;
- словарный диктант, математический диктант и т.п., предметные диктанты и задания, продолжительность выполнения и оформления записи которых должна быть достаточной для каждого обучающегося;
- сообщение (реферат, доклад, презентация)\, подготовленное учеником дома;
- домашнее сочинение;
- аудирование.

2.8. Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету мероприятия, во время проведения которых присутствует обучающийся, как то:

- контрольная работа;
- проверочная работа;
- сочинение, изложение;
- диктант;
- лабораторная (практическая) работа;
- контрольное чтение, говорение, аудирование; - контроль техники чтения.

Если за данный вид работы обучающиеся получили более 50% неудовлетворительных отметок, то учитель обязан отработать тему на следующем уроке с обучающимися, показавшими низкий результат, после чего провести повторный контроль знаний, умений и навыков с обязательной записью в журнале.

2.9. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и дневниках учащихся, в том числе в электронной форме).

Текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося (в т.ч. электронный) непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы, сообщения, домашнего сочинения. Проверка указанных письменных работ, за исключением домашнего сочинения, должна быть осуществлена учителем в течение трех дней, следующих за днем сдачи этих работ, после чего отметка должна быть выставлена учителем к следующему уроку в классный журнал и дневник обучающихся.

- отметка за творческие работы по русскому языку и литературе в 5–9-х классах не позднее, чем через неделю после их проведения;
- отметка за сочинение в 9–11 классах по русскому языку и литературе – не более, чем через 10 дней.

Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал отдельно (две отметки).

2.10. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.11. По курсу ОРКСЭ, основам духовно-нравственной культуры народов России ведётся безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая

проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.12. При изучении курсов по выбору обучающихся 9 класса в рамках предпрофильной подготовки применяется безотметочная система оценивания элективных курсов.

2.13. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы. В течение учебной недели для обучающихся 2-4 классов может быть проведено не более трех контрольных работ; для обучающихся 5-8 классов – не более четырех контрольных работ; для обучающихся 9-11 классов – не более пяти контрольных работ.

2.14. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.15. Учителю категорически запрещается выставлять неудовлетворительную текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- работу, не выполненную обучающимся в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась;
- при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.

2.16. Отметки обучающихся за четверть (полугодие) выводятся по окончании соответствующей учебной четверти (полугодия) на основе текущих отметок и результатов письменных работ и устных ответов обучающихся, с учётом их фактических знаний, умений и навыков. Округление результата проводится в пользу обучающегося.

2.17. Отметка обучающегося за четверть или полугодие выставляется учителем при наличии у обучающегося не менее 3-х отметок за четверть и пяти за полугодие.

Ученик, не имеющий оценок и пропустивший 50% учебного времени по предмету считается неаттестованным.

Ученик, пропустивший 50% учебного времени по предмету, но имеющий не менее трех текущих положительных оценок или прошедший аттестацию в той или иной форме по пропущенному материалу, может быть аттестованным.

2.18. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.19. Обучающиеся, временно осваивающие образовательные программы в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.20 От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в семейной форме или в форме самообразования.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целью промежуточной аттестации является определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана и обязательна для всех обучающихся.

3.2. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формы промежуточной аттестации указываются в учебном плане. Целесообразность форм промежуточной аттестации обучающихся определяется школой. Решение о формах

проведения промежуточной аттестации обсуждается на заседании педагогического совета по результатам внутришкольного контроля. Формы промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) через сайт школы.

Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах:

- интегрированный зачет;
- диктант, изложение, сочинение;
- контрольная (комплексная) работа;
- рубежная работа;
- тестовая работа;
- собеседование;
- зачетная работа;
- защита проекта;
- творческий отчет;
- иные формы, определяемые образовательными программами школы (и) или индивидуальными учебными планами.

3.4. Периодичность и порядок промежуточной аттестации:

- Промежуточная аттестация проводится для обучающихся 1-11 классов.
- Ежегодно в начале учебного года на заседании педагогического совета обсуждаются формы промежуточной аттестации обучающихся, которые доводятся до сведения всех участников образовательных отношений: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей) через информирование на классных часах, родительских собраниях и официальный сайт школы.
- Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования и утверждаются на школьных методических объединениях. Весь материал сдается заместителю директора школы по учебной работе за две недели до начала аттестационного периода.
- Отметка по промежуточной аттестации в форме интегрированного зачета выставляется как среднее арифметическое текущих и четвертных (полугодовых) отметок в соответствии с правилами математического округления.

3.5. Иностранцы граждане, обучающиеся в общеобразовательном учреждении в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

3.6 Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в отдельной графе после выставленных за 4 четверть (за 2 полугодие) отметок в классных журналах в разделах учебных предметов. Годовые отметки выставляются как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок и итогов промежуточной аттестации.

3.7 Обучающиеся, получающие образование в семейной форме, проходят промежуточную аттестацию по заявительному принципу в соответствии с графиком и формами, определенными образовательным учреждением:

- родителям (законным представителям) обучающихся предоставляется право согласовать график прохождения промежуточной аттестации и график консультаций;
- график утверждается директором школы;
- родители (законные представители) обучающихся знакомятся с формами промежуточной аттестации.

3.8 Учителя (классные руководители) доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник).

3.9. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены школой для следующих категорий учащихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

– выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

– отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж.

3. 10. Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в школе в течение одного года.

4. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

4.1. Обучающиеся, осваивающие основную образовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в школе.

4.2. Экстерны, при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора школы на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

4. 4. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из школы соответствующим приказом руководителя организации.

4.5 Промежуточная аттестация экстерна в школе проводится:

- в соответствии с графиком, утвержденным директором школы за 7 дней до её проведения;

- предметной комиссией в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется директором школы.

4.6. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются протоколом. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

4.7. На основании протокола проведения протокола промежуточной аттестации экстерну выдается справка о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

5. Порядок перевода обучающихся

5.1. Обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию за учебный год, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс. Решение о переводе обучающихся выносит педагогический совет школы. Затем решение педагогического совета утверждается приказом директора школы.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4. Организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине

(модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время каникул, время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз школой создается комиссия. Комиссия формируется по предметному принципу. Состав комиссии утверждается приказом директора школы. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету.

5.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне.

5.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.11. Школа информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

6. Права и обязанности участников промежуточной аттестации

6.1. Участниками процесса промежуточной аттестации являются обучающиеся, из родители (законные представители), учителя предметники, администрация школы.

6.2. Права обучающихся представляют их родители (законные представители).

6.3. Обучающийся имеет право:

- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- на информацию о сроках промежуточной аттестации;
- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, её отсрочку (по решению педагогического совета школы).

6.4. Обучающийся обязан:

- проходить промежуточную аттестацию в установленные сроки;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок промежуточной аттестации.

6.5. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критериями оценивания;

- знакомиться с результатами текущего контроля и промежуточной аттестации их детей;

6.6. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- осуществлять контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности;
- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка.

6.7. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:

- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации обучающихся;
- осуществлять текущий контроль успеваемости, проводить промежуточную аттестацию и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям федерального государственного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета.

6.8. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, не имеет права:

- использовать при составлении заданий учебный материал предмета, не предусмотренный учебной программой;
- оказывать психологическое давление на обучающихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.

6.8. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:

Доводить до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.